

DESCRIEREA POSTULUI

Denumirea funcției: Specialist în protecție (violență domestică și trafic de persoane)

Tipul locului de muncă: NAȚIONAL

Timp de lucru: luni – vineri

Perioada contract: determinată (12 luni)

Loc de muncă: BUCUREȘTI (DEPLASĂRI ÎN TERITORIU LA NEVOIE)

1. DESCRIEREA POSTULUI

Poziția în organigrama: Raportează Liderului de Echipa

Obiectivul general al postului/specificațiile postului:

Această poziție facilitează coordonarea și pledează pentru integrarea Protecției, atenuarea riscului GBV și abilitarea femeilor în sectoarele cheie în răspunsul umanitar CARE în România, în conformitate cu mandatul, politicile și liniile directoare ale CARE International și Manualul de gen IASC și Ghidurile IASC pentru Intervențiile GBV în situații umanitare. Acolo unde este cazul, consilierul de Protecție va oferi asistență tehnică partenerilor care furnizează servicii de prevenire și răspuns la GBV. Consilierul de Protecție va avea, de asemenea, responsabilitatea de a identifica oportunitățile pentru proiecte specifice și de a sprijini instituirea unor mecanisme adecvate de monitorizare și feedback/reclamație. În plus, consilierul pentru GBV și protecție va sprijini punctul focal PSEA desemnat (exploatare și abuz fizic și sexual) sau va acționa ca punct focal PSEA.

Relatii functionale:

Intern: Directorul executiv al Fundatiei SERA ROMANIA si toată echipa proiectului.

Extern: Beneficiari, parteneri, mecanisme de coordonare în țară pentru protecția și GBV și puncte focale din agențiile umanitare, liderii locali și organizațiile/rețelele cunoscute pentru promovarea intereselor femeilor, ofițerilor de securitate și protecție.

Misiune si activitati principale:

Responsabilitățile la sosire:

- Asigurarea stabilirii unei înțelegeri de bază a sistemelor și structurilor operaționale în curs, precum și a problemelor locale de gen și protecție în România.
- Revizuirea mandatului cu liderul de echipă, liderul adjunct al echipei pentru programe și/sau liderul echipei de urgență pentru a conveni asupra priorităților pe baza unei evaluări inițiale și pentru a informa echipa biroului de țară în consecință.
- Stabilește contacte cheie interne și externe, inclusiv personalul echipei de țară, cu înțelegerea principalelor probleme legate de dinamica și tendințele privind protecția și GBV în populația afectată, punctele focale GBV și protecție din agențiile umanitare, liderii Grupului de lucru pentru protecție/GBV și alte informații relevante. mecanisme locale de coordonare legate de protecție, ministere relevante, după caz, lideri locali și organizații/rețele cunoscute pentru promovarea intereselor femeilor, ofițerilor de securitate și protecție.
- Toți membrii personalului trebuie să înțeleagă și să respecte Politica CARE de prevenire a exploatarii și abuzului

sexual (PSEA) / Protecția copilului (CP). Tot personalul trebuie să semneze politica relevantă. Personalul este obligat să raporteze orice suspiciune de exploatare și abuz asupra copiilor și persoanelor vulnerabile prin intermediul mecanismelor interne stabilite. Tot personalul trebuie să adere la politica de toleranță zero a CARE pentru exploatarea sexuală și abuzul asupra copiilor.

Responsabilitati generale:

Informații, analize și suport pentru programe

- Sprijinirea colectării și analizei datelor dezagregate în funcție de sex și vârstă (cantitative, calitative și anecdotice), precum și integrarea în evaluarea, colectarea și analiza nevoilor pentru a se asigura că programele sunt accesibile și răspund nevoilor tuturor grupurilor, inclusiv celor mai expuse riscului/ grupurile marginalizate.
- Se asigura ca registrele, metodele de evaluare și alte surse de informații despre persoanele afectate respectă principiile GBV și de protecție.
- Faciliteaza și sprijina integrarea perspectivelor de protecție și GBV în conformitate cu Principiile de protecție a sferei și Ghidurile pentru integrarea intervențiilor împotriva violenței bazate pe gen în acțiunile umanitare în programarea în toate sectoarele.
- Oferă asistența liderilor și partenerilor din sector în crearea sau adaptarea sistemelor existente pentru a monitoriza progresul în integrarea protecției și a GBV prin utilizarea, inter alia, a cadrelor și listelor de verificare IASC și adaptându-le.
- În colaborare cu ofițerul/personalul de Monitorizare, Evaluare, Responsabilitate și Învățare (MEAL), consiliază liderii sectorului și partenerii cu privire la stabilirea unor mecanisme de feedback și reclamații accesibile, eficiente, confidentiale și sigure
- În coordonare și cooperare cu personalul CARE relevant și personalul partener, precum și cu comunitatea umanitară mai largă, sprijina realizarea/implementarea Standardelor Minime de Operare privind PSEA.
- Se asigura că problemele legate de GBV și PSEA sunt explorate în moduri sensibile și că serviciile și urmărirea sunt furnizate în conformitate cu liniile directoare ale CARE.
- Revizuieste planurile și bugetele proiectelor (sau furnizați orientări scrise pentru o astfel de revizuire) pentru a se asigura că se acordă atenție adecvată (și se alocă resursele) promovării egalității de gen între sectoare.
- Asigura dezvoltarea intervențiilor de protecție/VB adaptate contextului local, după caz, și sprijinirea dezvoltării propunerilor și bugetării.

Consolidarea capacităților

- Conduce sau sprijina dezvoltarea capacităților privind atenuarea riscului GBV pentru liderii sectoriali și personalul partener pentru a permite integrarea eficientă a măsurilor de atenuare a riscului GBV în conformitate cu liniile directoare IASC în toate sectoarele de programare CARE din România.
- Pe baza necesității, conduce sau sprijina consolidarea capacității privind Standardele minime interagenții pentru programarea violenței bazate pe gen în situații de urgență pentru actorii specializați în GBV și/sau furnizați sprijin tehnic pe baza standardelor sectoriale și a bunelor practici.
- Dacă este necesar și în coordonare cu personalul/partenerii relevanți, asigura instruire CARE/SERA și personalului partener cu privire la politicile PSEA/Protecția Copilului și codurile de conduită relevante, promovând o cultură de raportare a oricăror suspiciuni de exploatare și abuz.
- Pe baza necesității/timpului și în blocuri gestionabile, revizuieste conceptele și principiile de bază de gen/egalitatea de gen/împuternicirea femeilor/Protecția/GBV/Protecția copiilor pentru toți membrii echipei și partenerii. De asemenea, oferiți briefing-uri specializate pe sectorul specialistului/echipei/partenerului respectiv, după caz.

Coordonare și advocacy

- Participa la forumuri de coordonare relevante, inclusiv grupul de lucru Protecție/GBV și forumuri conduse de guvern și forumuri conduse/utilizate la nivel local pentru a se asigura că coordonarea activităților în conformitate cu standardele de bază umanitare și sectoriale
- Construiește alianțe strategice cu alți actori cheie la nivel intern și extern pentru a susține protecția și programarea GBV.
- Oferă sprijin tehnic în identificarea oportunităților de dezvoltare a materialelor relevante de advocacy și comunicare/informare pentru a aborda problemele legate de GBV și protecție.

Atribuții administrative și diverse

- Colectează și promovează bunele practici și lecțiile învățate, contribuind la o colecție de bune practici replicabile pentru protecția și programarea GBV.

2. Profilul angajatului:

Experiență și educație (formare):

- Licență universitară în psihologie, științe sociale, asistență socială, drepturile omului, afaceri internaționale, economie sau domenii conexe.
- 3+ ani de experiență profesională în domenii relevante
- Experiența în lucrul cu oamenii constituie un avantaj

Principalele abilități necesare pentru post:

Abilități tehnice :

- Necesită abilități generale de finanțe, administrare, management al informațiilor și computer.
- Este bine planificat și organizat chiar și într-un mediu de lucru fluid și are o capacitate de inițiativă și de luare a deciziilor, cu abilități competente de analiză și de rezolvare a problemelor.
- Cunoașterea limbii engleze

Abilități :

- Abilități în lucrul cu oamenii: Abilitatea de a lucra independent și ca un jucător de echipă care demonstrează leadership și este capabil să sprijine și să formeze personalul local și internațional și, de asemenea, capabil să lucreze cu comunitățile afectate de dezastre într-o manieră sensibilă și participativă.
- Abilități de comunicare: Abilități bine dezvoltate de comunicare scrisă și orală. Capabil să comunice clar și sensibil cu părțile interesate interne și externe, ca reprezentant al CARE. Aceasta include abilități eficiente de negociere și reprezentare.
- Integritate: Lucrează cu încredere și integritate și are un angajament clar față de valorile de bază și principiile umanitare ale CARE. Se angajează să lucreze pentru împuternicirea fetelor și femeilor, să implice băieții și bărbații în prevenirea violenței bazate pe gen și să se asigure că serviciile de protecție și GBV sunt accesibile în egală măsură atât femeilor, cât și bărbaților.
- Reziliență/Adaptabilitate și flexibilitate: Abilitatea de a opera eficient în circumstanțe extreme, inclusiv stres, riscuri ridicate de securitate și condiții dure de viață. Lucrează și trăiește într-o manieră flexibilă, adaptabilă și rezistentă.
- Conștientizarea și sensibilitatea de sine și a celorlalți: Demonstrează conștientizare și sensibilitate față de gen și diversitate. Să aibă experiență și capacitatea de a trăi și de a lucra în diverse contexte culturale într-un mod adecvat din punct de vedere cultural. Are capacitatea de a face autoevaluare precisă, în special în contexte de stres ridicat și de securitate ridicată.

Abilități tehnice (de preferat, dar nu obligatorie):

- Experiență anterioară în situații de urgență la scară medie-mare sau alte programe relevante de protecție împotriva GBV (minim 3 ani);
- Cunoașterea instrumentelor și metodelor de formare și experiență dovedită în furnizarea de instruire privind programele de protecție și de răspuns la GBV;



- Capacitatea de a comunica ideile într-o manieră sensibilă din punct de vedere cultural și care să conducă la aplicarea lor practică;
- Cunoașterea principiilor de protecție și a liniilor directoare relevante.

Pentru a candida pentru ocuparea acestui post, va rugăm să trimiteți **CV-ul dumneavoastră în format Europass** la adresa de email: bogdan.pavel@sera.ro. **Specificați în subiectul emailului trimis, postul pentru care candidați.**

Candidații vor fi preselecționați prin comparația CV-urilor furnizate. **Primii 3-5 candidați vor fi contactați** pentru interviuri personale. Având în vedere urgența, ne rezervăm dreptul de a închide în avans procesul de selecție în funcție de calitatea și numărul de candidați care răspund la acest post.

Fundatia SERA ROMANIA încurajează diversitatea în recrutările sale. Cu competențe egale, Fundatia SERA ROMANIA studiază aplicațiile de la femei și bărbați în mod egal.

Din cauza numărului mare de cereri, nu putem răspunde individual fiecărui solicitant. Doar cei selecționați vor fi contactați direct. Dacă nu ați primit de la noi în termen de 3 săptămâni de la trimiterea cererii dvs., vă rugăm să considerați cererea dvs. ca nereușită. De asemenea, dorim să subliniem că: având în vedere GDPR (Regulamentul General privind Protecția Datelor), în cazul unei cereri nereușite, nu vom păstra dosarul de cerere sau orice informație personală despre dumneavoastră. Toate înregistrările vor fi distruse.